



**INSTITUTO FEDERAL**  
Goiás

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS  
CÂMPUS ANÁPOLIS

## **ATA DA 8ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE CÂMPUS DO CÂMPUS ANÁPOLIS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS**

Aos vinte e oito dias do mês de abril de dois mil e vinte e um (28/04/2021), às quatorze horas e oito minutos, por meio de web conferência através do aplicativo Google Meet, obedecendo às Portarias Normativas 14/2020, de 24 de julho de 2020, e 18/2020, de 4 de setembro de 2020, ambas emitidas pela Reitoria de IFG e que mantêm a suspensão das atividades administrativas presenciais em todas as unidades do IFG por tempo indeterminado, realizou-se a 8ª (oitava) Reunião Extraordinária do Conselho de Câmpus do Câmpus Anápolis do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás para tratar dos seguintes pontos de pauta: **1) Aprovação da ata da reunião anterior (5'28"');** **2) Indicação de membros para a Comissão Eleitoral Local (6'20"');** **3) Aprovação do Plano Anual de Trabalho – PAT 2021 (52' e 4) Informes (52'45"').** A reunião foi presidida pela Diretora-Geral do Câmpus Elza Gabriela Godinho Miranda, Presidente do Conselho de Câmpus, a ata elaborada pelo servidor Edmar Camilo Cotrim, e teve a presença dos seguintes conselheiros: Aline Gomes da Silva, Ana Luiza Caetano de Jesus, Amilton Moreira Damasceno Júnior, Bruno de Assis Fernandes, Edson Silva de Carvalho, Eduardo Junio Ferreira Santos, Jacques Elias, Jeferson Marques de Souza, Kátia Silene Fernandes, Maria Tâmara de Moraes Guimarães Silva, Natallya Soares Costa, Paulo Alberto Oliveira Custódio, Pedro Miranda da Silva Júnior, Richard Bispo de Sousa, Rose Cristina Chagas e Sérgio Silva Filgueira. A presidente cumprimentou os presentes e repassou a pauta da reunião, esclarecendo a necessidade de se convocar a reunião extraordinária para constituição da Comissão Eleitoral Local. O primeiro ponto de pauta foi a aprovação da ata da reunião anterior. A presidente consultou os presentes se havia alguma consideração ou contestação e ninguém se manifestou, sendo o documento aprovado. Antes de passar ao próximo ponto de pauta, a presidente lembrou aos conselheiros discentes e externos que ainda está sendo feito o cadastramento deles para que possam assinar as atas pelo Suap e para isso é necessário o envio de documentação pessoal e da ficha de cadastramento preenchida e assinada, quem ainda não o fez. O segundo ponto de pauta foi a complementação da Comissão Eleitoral Local para o processo eleitoral que escolherá a direção-geral do Câmpus e o/a reitor/a. Foi realizada a votação eletrônica para escolha dos representantes daquelas categorias que tinham apresentado mais de quatro candidatos a fim de que se definissem titulares e suplentes, por orientação da Comissão Especial do Conselho Superior do IFG, que está acompanhando o processo eleitoral. Isso aconteceu nas categorias de discentes e de técnicos administrativos. Na votação, ficaram definidos, entre os discentes: Erivaldo Félix Pereira, Felipe Micael Almeida de Souza e Greicyeris Sant'Ana da Costa como titulares e Marcos Henrique Fontoura da Silva, Mateus Felipe Soares de Brito e Samuel Ribeiro de França Silva como suplentes, nessa ordem. Entre os técnicos administrativos, ficaram Alan Pereira dos Santos, Osmar Albino de Oliveira Júnior e Pedro Miranda da Silva Júnior como titulares e Paulo Roberto da Silva como único suplente. A conselheira Rose Cristina Chagas e o secretário do Concâmpus, Edmar Camilo Cotrim, nessa ordem, se ofereceram para completar a lista de suplentes da categoria dos técnicos administrativos, o que foi acatado por todos. Entre os docentes, havia apenas três titulares. A conselheira Aline Gomes da Silva se ofereceu como suplente, o que foi aceito por todos. Como havia ainda duas vagas de suplentes, sugeriu-se deixar aberto até o dia 30 para manifestação por e-mail de docentes interessados em completar a comissão, o que foi aprovado por todos. Passou-se ao terceiro ponto de pauta, a aprovação do Plano Anual de Trabalho, PAT de 2021. A presidente lembrou todo o processo de construção do documento, listando as muitas reuniões abertas realizadas para análise e discussão do documento, culminando com sua finalização no 15 de abril. Após passar por revisão textual, foi encaminhado para a Assessoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional – APDI, na reitoria, no dia 19 de abril e na presente reunião estava sendo submetido à aprovação do Concâmpus. Como todos os conselheiros haviam recebido a planilha por e-mail, a presidente não considerou necessário relê-la por inteiro, destacando apenas alguns pontos que estavam destacados. O Plano parte das metas estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) para serem executadas até 2023 e como serão estruturadas as ações do Câmpus para atender essas metas. Alguns pontos indicados no texto do PDI foram destacados como sugestão para que sejam revistos no próprio PDI, quando ele for refeito, em 2023, já que não podem ser alterados agora porque constam no documento. A presidente passou a ler alguns pontos que, após as discussões, sofreram pequenas alterações e os submeteu à aprovação do Conselho. Esses trechos foram lidos um a um e submetidos à apreciação dos conselheiros. No Macrotema Governança do PAT, no item 2, a redação estava: “Participar e demandar cursos de Capacitação de Servidores” e foi sugerida a alteração para “Participar da elaboração e demandar cursos de Capacitação de Servidores”, ALTERAÇÃO APROVADA; no item “Equipar e garantir a manutenção de espaços de convivência para estudantes do câmpus” foi acrescentado o item 1.3 “Definir áreas verdes no Câmpus no Plano Diretor e prover a arborização e paisagismo desses espaços”, INCLUSÃO APROVADA. No Macrotema Inclusão, no item “Aquisição de equipamentos de acessibilidade para estudantes com NEE e para espaços do câmpus” foram listados alguns equipamentos, mas não havia sido colocado o valor estimado de cada um. Os itens foram lidos e discutiu-se que valores acrescentar, ficando definido: para o elevador hidráulico, foi modificado o orçamento de três para trinta mil reais; para o item “fones, microfones, teclados em braile ou adesivos para teclado em braile, webcam e demais recursos de tecnologia assistiva para o laboratório de informática e biblioteca” foi acrescentado o valor de cinco mil reais; para mesa com regulagem de altura para cadeira de rodas, dois mil reais; para o item lupas para auxiliar o ensino e aprendizagem de pessoas com baixa visão, mil reais; e para aquisição de cadeira de rodas para pessoas com mobilidade reduzida temporária ou permanente, dois mil reais. Foi sugerido pelo conselheiro Bruno a exclusão do tipo “hidráulico” que caracterizava o elevador. ENCAMINHAMENTO: após a análise de

todos esses itens, o Plano Anual de Trabalho do Câmpus Anápolis para 2021 foi aprovado. Antes de encerrar a reunião, foi aberto espaço para informes (52'45"). A presidente convidou para o Encontro de Culturas Negras, evento que tem o seu início na data da reunião, com uma série de atividades, todas em formato virtual. Convidou para o Festival de Artes do IFG, que também será realizado em formato virtual e acontecerá de 18 a 20 de maio. Jacques informou que a Gepex está realizando a entrega da última remessa de cestas de alimentos adquiridos com recursos do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE – relativas ao ano de 2020, atingindo um total de 517 cestas, direcionadas aos alunos dos cursos técnicos integrados e da EJA. Para essa última entrega, a equipe responsável pelo serviço ligou e enviou e-mail para todos os alunos e espera-se conseguir entregar as 122 cestas dessa remessa. Bruno informou que no dia seguinte a esta reunião irá ao câmpus para instalar o novo servidor de arquivos. A instalação física do equipamento foi feita na semana do dia 19 de abril e Bruno dará início agora à instalação lógica que, depois de concluída, deverá resultar em sensível melhora na velocidade de acessos nos serviços que já são utilizados pela comunidade. Bruno sugeriu que seja roteirizado o vídeo com as gravações das reuniões com a minutagem da gravação, para que fique mais fácil localizar em que momento um determinado assunto foi tratado. Não havendo nada mais a tratar, a presidente agradeceu a participação de todos e a reunião foi encerrada às 15h15 (quinze horas e quinze minutos). Assinam a ata da reunião, os presentes

**Elza Gabriela Godinho Miranda**  
Presidente

**Rose Cristina Chagas**  
Gerente de Administração

**Maria Tâmara de Moraes Guimarães Silva**  
Chefe de Departamento de Áreas Acadêmicas

**Jacques Elias de Carvalho**  
Gerente de Pesquisa, Pós-graduação  
e Extensão

**Edson Silva de Carvalho**  
Coordenador de Administração Acadêmica e  
Apoio ao Ensino

**Paulo Alberto Oliveira Custódio**  
Coordenador de Recursos Humanos e Assistência Social

**Representante dos Coordenadores de Curso**

**Aline Gomes da Silva**  
Titular  
Representante dos Coordenadores de Curso

**Sérgio Daniel Carvalho Canuto**  
Suplente  
Representante dos Coordenadores de Curso

**Representantes dos Servidores Técnico-Administrativos**

**Amilton Moreira Damasceno Júnior**  
Titular

**Pedro Miranda da Silva Júnior**  
Titular

**Maria Geanne Oliveira da Luz**  
1º suplente

**Tales de Oliveira Tavares**  
2º suplente

**Representantes dos Docentes**

**Sérgio Silva Filgueira**  
Titular

**Kátia Cilene Costa Fernandes**  
Titular

**Alan de Freitas Oliveira**  
1º suplente

**Cláudio Barbosa de Sousa**  
2º suplente

**Representantes dos Discentes**

**Jeferson Marques de Souza**  
Titular

**Natallya Soares Costa**  
Titular

**Ana Clara Tiete de Oliveira**  
1º suplente

**Maria Luiza Batista Gomes**  
2º suplente

**Representantes da Secretaria Municipal de Educação**

**Flávia Fernanda de Souza Silva**  
Titular

**Karla Brenda da Costa Gonçalves**  
El Homsí

Suplente  
Representantes do Sindicato dos Trabalhadores em Educação de Goiás – SINTEGO

**Maria Lúcia Pereira de Souza**  
Titular

**Darlene Rodrigues Ribeiro**  
Suplente

**Conselho Municipal de Educação – CME**

**Jane de Oliveira**  
Titular

**Rosângela Nogueira Casanova Queiroz**  
Suplente

**Sindicato dos Trabalhadores Técnico-Administrativos em Educação das Instituições Federais de Ensino Superior do Estado de Goiás (Sint-Ifes-GO)**

**Bruno de Assis Fernandes**  
Titular

**Sindicato dos Trabalhadores em Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica – Goiás (Sintef-GO)**

**Eduardo Junio Ferreira Santos**  
Titular

**Diretório Central de Estudantes do IFG  
(DCE-IFG)**

**Ana Luiza Caetano de Jesus**  
Titular

**Richard Bispo de Sousa Moreira**  
Suplente

**Edmar Camilo Cotrim**  
Redator do Concâmpus

Documento assinado eletronicamente por:

- **Natalya Soares Costa, Natalya Soares Costa - Estudante - Ifg - Câmpus Anápolis (10870883000900)**, em 18/11/2021 12:43:01.
- **Aline Gomes da Silva, COORDENADOR - FUC1 - ANA-CCTCEX**, em 09/11/2021 10:41:39.
- **Pedro Miranda da Silva Junior, AUXILIAR DE BIBLIOTECA**, em 25/10/2021 18:29:04.
- **Bruno de Assis Fernandes, TECNICO DE LABORATORIO AREA**, em 22/10/2021 17:01:20.
- **Eduardo Junio Ferreira Santos, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 22/10/2021 16:46:31.
- **Rose Cristina Chagas, GERENTE - CD4 - ANA-GA**, em 22/10/2021 09:09:16.
- **Paulo Alberto Oliveira Custodio, COORDENADOR - FG2 - ANA-CRHAS**, em 22/10/2021 08:46:38.
- **Edmar Camilo Cotrim, REDATOR**, em 22/10/2021 07:21:17.
- **Amilton Moreira Damasceno Junior, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 21/10/2021 20:05:02.
- **Katia Cilene Costa Fernandes, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 21/10/2021 19:31:24.
- **Maria Tamara de Moraes Guimaraes Silva, CHEFE - CD4 - ANA-DAA**, em 21/10/2021 18:33:39.
- **Jacques Elias de Carvalho, GERENTE - CD4 - ANA-GPPGE**, em 21/10/2021 17:58:51.
- **Sergio Silva Figueira, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 21/10/2021 17:34:07.
- **Edson Silva de Carvalho, COORDENADOR - FG1 - ANA-CAAEE**, em 21/10/2021 17:19:47.
- **Elza Gabriela Godinho Miranda, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 21/10/2021 17:15:59.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 21/10/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 211894  
Código de Autenticação: 73b3e09a01



---

**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás**  
Avenida Pedro Ludovico, s/ nº, Remy Cury, ANÁPOLIS / GO, CEP 75131-457  
Sem Telefones cadastrados